



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS KESEHATAN

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PEMANFAATAN DATA

DINAS KESEHATAN PROVINSI SUMATERA UTARA
Jalan Prof. H.M.Yamin, SH, 41AA, Medan
Telp. (061) 4524550, Fax. 4524550, Web. www.dinkes.sumutprov.go.id



**PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA UTARA
DINAS KESEHATAN**

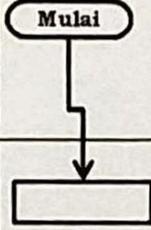
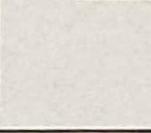
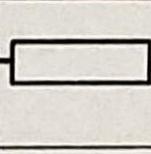
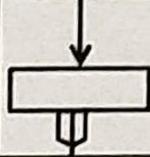
Sub Bagian Program, Akuntabilitas dan Informasi Publik

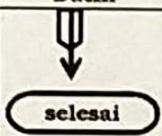
Nomor SOP	891.1/...../Dinkes/VIII/ 2017
Tanggal pembuatan Agustus 2017
Tanggal revisi	
Tanggal pengesahan	
Disahkan oleh	<p>Kepala Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Utara</p>  <p>Drs. Agustama, Apt, MKes Pembina Utama Muda NIP. 19590811 198902 1 001</p>
Judul SOP	Pemanfaatan Data

Dasar Hukum		Kualifikasi pelaksana	
1	Undang-Undang Nomor 11 tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik	1	Memahami manajemen data
2	Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik	2	Menguasai Pengoperasian Komputer dan Sistem Aplikasi
3	Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan;		
4	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14/2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik		
5	Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2014 tentang Sistem Informasi Kesehatan;		
6	Peraturan Presiden No 72 Tahun 2012 tentang Sistem Kesehatan Nasional		
7	Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 92 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Komunikasi Data Dalam SIK Terintegrasi		
8	Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2016 Tentang Standar Pelayanan Minimal		

9	Peraturan Gubernur Provinsi Sumatera Utara Nomor 38 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi Dinas-Dinas Pemerintah Provinsi Sumatera Utara.		
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan	
1	SOP Pengolahan Website Dinas Kesehatan Provinsi Sumatera Utara	1	Jaringan Internet
2	SOP Verifikasi Data Set Prioritas Pada Aplikasi Komunikasi Data Online	2	Komputer Admin/Notebook
3	SOP Pengolahan dan distribusi data	3	Printer
		4	Scanner
Peringatan		Pencatatan dan pendataan	
1	Jika SOP ini tidak dilaksanakan maka pemanfaatan data tidak optimal	1	Laporan Review pencapaian data program
2	Pemanfaatan data yang dilaksanakan sesuai SOP akan mendukung pengambilan keputusan yang tepat	2	Laporan hasil analisis data

SOP Penyusunan SOP Pemanfaatan Data

No	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pengelola Program Datin	Pengelola Program Terkait	Pemegang Kebijakan	Persyaratan / Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Meyiapkan visualisasi data masing-masing program				1. Data tersedia di DHIS2 2. Data yang tersedia pada pencatatan pada masing - masing program	Setiap tanggal 10-15 setiap bulan	Dashboard program tersedia	Perlu disepakati data - data yang divisualisasikan
2	Mereview pencapaian masing-masing program secara rutin setiap bulan				1. Data program yang sudah tersedia menggunakan Dashboard DHIS2. 2. Bagi program lain yang datanya belum ada pada DHIS2 menggunakan visualisasi dari data yang sudah ada.	Setiap tanggal 10-15 setiap bulan	1. Informasi pencapaian program 2. Informasi masalah program dan kesehatan 3. Solusi masalah	" SOP verifikasi data set prioritas - SOP pengolahan dan distribusi data kesehatan
3	Pertemuan monitoring dan evaluasi capaian program oleh tingkat pemegang kebijakan Dinas Kesehatan Provinsi triwulan.				1. Informasi pencapaian program 2. Informasi masalah program dan kesehatan 3. Solusi masalah	1 hari	Laporan monev capaian program	setiap triwulan dan disampaikan kepada Kepala Dinas Kesehatan
4	Pemanfaatan data untuk penyusunan perencanaan dan penganggaran program				Data dan informasi dari masing-masing program baik yang menggunakan DHIS2 maupun yang tidak	6 Bulan (Maret- September) Setiap Tahun	Rencana Kerja dan anggaran program berbasis data	
5	Pemanfaatan data yang diperlukan secara adhoc/ accidental				Data dan informasi dari masing-masing program baik yang menggunakan DHIS2 maupun yang tidak	accidental	Laporan yang dibutuhkan	Contoh adHoc : Laporan capaian kinerja ke DPRD, RDP DPRD.

No	Uraian Prosedur	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Pengelola Program Datin	Pengelola Program Terkait	Pemegang Kebijakan	Persyaratan/Kelengkapan	Waktu	Output	
6	Laporan hasil analisa data dikumpulkan oleh Datin untuk dipublikasikan	 selesai			Laporan analisa data	1 minggu	Publikasi hasil analisa data	-SOP Pengolahan dan distribusi data -SOP pengelolaan website

Medan, Agustus 2017

Kepala Dinas Kesehatan
Provinsi Sumatera Utara



Drs. Agustama Apt. M. Kes

Pembina Utama Muda

NP. 19590811 198902 1 001